

CO^Neoo

level up your workforce

CHECKLISTE

Employer Branding

CHECKLISTE

Employer Branding

- Wir haben unsere Werte analysiert und eine Identität als Arbeitgeber gemeinsam mit den Beschäftigten entwickelt.
- Wir haben Visionen und Leitbilder gemeinsam mit den Beschäftigten entwickelt und verschriftlicht.
- Wir wissen, wie gut wir aufgestellt sind in den Bereichen
 - Betriebsklima und Führungsverständnis
 - Work-Life-Balance und Vereinbarkeit von Familie und Beruf
 - Arbeitsbedingungen und Sozialleistungen
 - Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Um relevante Informationen zu erhalten nutzen wir
 - Mitarbeiterbefragungen
 - regelmäßige Mitarbeitergespräche
 - ein Ideenmanagement
 - systematisierte Gespräche bei Kündigungen (Exit-Gespräche)
 - gezielte Fragen bei Bewerbungsgesprächen
 - Erfragen der Gründe für Absagen von Bewerbern
 - Nachfragen zu Angeboten vorheriger Arbeitgeber bei Neueintreten
- Wir wissen, wer wir sind und was uns als attraktiven Arbeitgeber ausmacht.
- Wir haben nicht nur unsere Stärken, sondern auch unsere Schwächen in den Fokus unserer Analyse genommen: Unser Blick auf uns ist daher realistisch.
- Wir wissen, dass Glaubwürdigkeit für den Erfolg wesentlich ist und zeichnen daher kein geschöntes Bild im Rahmen unserer Analyse.
- Wir haben klare Ziele definiert, was wir mit Employer Branding erreichen wollen.
- Wir kennen die Bedürfnisse und Erwartungen unserer internen und externen Zielgruppen und haben diese mit unseren Angeboten abgeglichen.
- Wir kennen unser Image und unseren Ruf als Arbeitgeber.
- Wir haben Zielgruppen identifiziert, die wir vorrangig ansprechen möchten.
- Wir definieren unsere Zielgruppen in möglichst homogene Teilgruppen, um die Ansprache zielgerichtet durchführen zu können.

- An den Stellen, an denen wir keine oder wenige Angebote identifiziert haben, arbeiten wir passende Angebote aus oder suchen alternative Zielgruppen.
- Wir haben unsere Wettbewerber umfassend als Arbeitgeber analysiert und kennen deren Stärken, Schwächen und Image.
- Wir beobachten unsere Wettbewerber fortlaufend, um frühzeitig auf neue Entwicklungen reagieren zu können.
- Wir haben uns über Best-Practice-Beispiele informiert, kopieren aber nicht wahllos, sondern lassen uns inspirieren, um für unser Unternehmen passende Ideen zu generieren.

**SIE HABEN FRAGEN,
ANREGUNGEN
ODER WÜNSCHE?**

**DANN ZÖGERN SIE NICHT
UNS ZU KONTAKTIEREN!**

E-MAIL: kontakt@coneoo.de

TELEFON: +49 7951 46 91 280 – 0

LEVEL UP OUR CHECKLIST, PLEASE!

Geben Sie uns Ihr Feedback und freuen Sie sich über eine süße Belohnung!

Wir haben diese Checkliste mit Sorgfalt erstellt, um Ihnen ein paar praktikable Tipps zu geben. Nun würden wir uns sehr freuen, wenn Sie die Checkliste einem Praxistest unterziehen oder aus Ihrer langjährigen Erfahrung heraus theoretisch bewerten. Das wird uns helfen, die Checkliste in Zukunft noch besser zu machen. Und weil wir uns über Ihr Feedback sehr freuen, egal ob es positiv oder negativ ausfällt, bedanken wir uns gerne mit einem kleinen, süß gefüllten Überraschungspaket. Das Feedback können Sie uns online über diesen Link senden:



<https://www.coneoo.de/checklisten-feedback>